

ANEXO II

INSTRUCCIONES DE ADMISIÓN, ADJUDICACIÓN Y MATRÍCULA EN FORMACIÓN PROFESIONAL PRESENCIAL OFERTA COMPLETA

Primera.— Calendario de solicitud de admisión, publicación listas admisión y matriculación.

Notas: Las fechas señaladas como inicio y finales están incluidas en el plazo. Los trámites que se realicen en un centro docente han de hacerse en el horario de apertura de secretaría del centro.	ENSEÑANZA PRESENCIAL MODALIDAD DE OFERTA COMPLETA
Presentación de la solicitud de admisión (PRIMER CURSO)	Del 5 de mayo al 23 de mayo. Online: hasta el 23 de mayo.
Posibilidad de modificar o corregir la solicitud	Hasta el 23 de mayo
Presentación de la documentación (señalada en el Anexo I – instrucción quinta)	Hasta el 30 de junio (para quienes presenten la documentación online o presencialmente en un centro escolar). Hasta el 20 de junio (el resto).
Publicación de lista provisional de solicitudes admitidas, no admitidas y excluidas	El 4 de julio
Presentación de reclamación contra las listas provisionales	Hasta el 10 de julio a las 12:00 horas
Publicación de las listas definitivas solicitudes admitidas, no admitidas y excluidas	El 11 de julio
Formalización de la matrícula (PRIMER CURSO) • Período ordinario - Fase I. - Fase II - Fase III • Período extraordinario	I: Del 11 al 15 de julio a las 14:00 horas. II: 17 julio III: Del 21 al 22 de Julio Los días 23 y 24 de Julio y del 2 de septiembre al 17 de octubre

Segunda.— Especificidades de las solicitudes de admisión, tanto las presentadas online como en forma presencial.

Se rellenará un único formulario de solicitud para las enseñanzas de Régimen Presencial Grados C (Certificados de profesionalidad de nivel 1, 2 y 3), para los Grados D (Ciclos formativos de grado básico, medio y superior), para los Grados E (Cursos especialización de grado medio y grado superior).

Con el objetivo de que ninguna persona se quede sin plaza, se recomienda al alumnado que, al realizar la solicitud, indique al menos diez plazas.