Dirección de Salesianos Deusto

Queremos informaros de que el Equipo Directivo del colegio Salesianos Deusto ha tomado la decisión de cambiar tanto el sistema de gestión como la equipación deportiva actual por una de las propuestas de la Inspectoría con el fin de caminar en una misma dirección en los colegios Salesianos. También se ha acordado cuál serán los colores y las prendas obligatorias para la asignatura de Educación Física en las etapas de Primaria, Secundaria y Bachillerato y cuál serán los colores y las prendas obligatorias para las salidas fuera del colegio desde Primaria hasta 2º de ESO.

ROPA DEPORTIVA USADA ACTUALMENTE: Los/as que todavía tengan la ropa deportiva actual podrán usarla hasta que les parezca oportuno. El colegio convivirá con dos equipaciones durante algunos cursos.

NUEVA ROPA DEPORTIVA: Nuestra marca desde el curso 2026-27 será **Colex.** Las prendas irán con el escudo corporativo de la congregación salesiana bordado, serigrafiado o sublimado.

NUEVO MODO DE GESTIÓN: A partir del nuevo curso la gestión de la ropa deportiva la llevará el personal del colegio y la empresa contratada. La petición de la ropa se hará por medio de una **tienda online** de la empresa Colex a la que se accederá desde la página web de nuestro colegio. En la página aparecerán las prendas, tallas y precios pactados para Salesianos Deusto. A continuación de estas páginas podréis tener acceso al **tutorial** de acceso y compra en la tienda online.

El colegio dispondrá de un **muestrario con la ropa** y diferentes tallas. La ropa del muestrario no se podrá probar. La recomendación es traer una prenda de casa para poder contrastar la talla con la muestra del colegio.

Para los **cursos que ya están en el colegio y cambian de la etapa Infantil a la de Primaria** organizaremos un sistema de tallaje organizado.

Para el **alumnado que entra nuevo al colegio** en los cursos de 1º de Secundaria y 1º de Bachillerato organizaremos también un sistema de tallaje organizado el día de las reuniones de junio de presentación del curso.

Para un **pedido ocasional** (pérdida, ruptura o que ya se queda pequeña la prenda del sistema antiguo) o para el alumnado que entra nuevo al colegio y no lo haya podido hacer en las reuniones de presentación del curso, en **la recepción/información de Infantil y Primaria** habrá una muestra de cada prenda con diferentes tallas para poder elegir bien antes de hacer el pedido en la tienda online. A continuación de estas páginas podréis acceder a un **formulario google para pedir cita** y poder tener acceso al muestrario. En este formulario se podrá reservar día y hora a partir del 10 de junio. Para acceder, entrad en el enlace formulario-cita-tallaje.

RECEPCIÓN DE LOS PEDIDOS: El lugar al que se envíen los pedidos lo elige la familia. Si es a una **dirección particular** tendrá un coste (vendrá especificado en la tienda online), a no ser que el pedido sea superior a un precio estipulado (ver en la tienda online), en cuyo caso no se tendrá que abonar el importe del transporte. Habrá opción de que el **pedido se reciba en el colegio**. En este último caso, independientemente del valor del importe, no habrá que abonar el importe del transporte. Según vaya llegando la ropa al colegio estableceremos un sistema ordenado de recogida. Os avisaremos de cómo será.

Los pedidos que se hagan en junio y primera quincena de julio (primera ventana) llegarán en julio. Si se piden en la segunda quincena de julio o agosto no llegarán hasta **setiembre.**

PRENDAS: Aquí están las prendas de Colex obligatorias y los colores obligatorios en función del curso y etapa en la que se encuentre vuestro/a hijo/a.

CURSOS	PRENDAS Y COLORES OBLIGATORIOS MARCA OBLIGATORIA: Colex			PRENDAS Y COLORES OBLIGATORIOS MARCA OPCIONAL		OPCIONAL	
INFANTIL	BATA						
1º PRIMARIA	BATA	SUDADERA	CAMISETA	PANTA NEGRA	P. Largo o Leggings GRIS OSC		
2º a 6ª PRIM		SUDADERA	CAMISETA	PANTA NEGRA	P. Largo o Leggings GRIS OSC		
1º y 2º ESO		SUDADERA	CAMISETA	PANTA NEGRA	P. Largo o Leggings GRIS OSC		
3º y 4º ESO			CAMISETA			SUDADERA	P. Largo o Leggings GRIS OSC
BACHILLERATO			CAMISETA			SUDADERA	P. Largo o Leggings GRIS OSC

PRENDAS MARCA Colex	LEYENDA	OTRAS MARCAS	LEYENDA
BATA (BABI)	BATA	PANTALONETA CORTA NEGRA	PANTA NEGRA
CAMISETA	CAMISETA		
SUDADERA CHÁNDAL	SUDADERA		
PANTALÓN DE CHÁNDAL GRIS OSCURO	P. Largo GRIS OSC		
LEGGINGS GRIS OSCURO	Leggings GRIS OSC		

SALESIANOS DEUSTO



Sarga
70% poliéster 30% algodón

BATA (BABI)
BATA



Multifilamento
100% poliéster

CAMISETA
CAMISETA



Felpa perchada
50% algodón 50% poliéster

SUDADERA CHÁNDAL
SUDADERA



Acetato mate
100% poliéster

PANTALÓN DE CHÁNDAL GRIS OSCURO
P. Largo GRIS OSC



Lycra
90% algodón 10% elastano

LEGGINGS GRIS OSCURO
Leggings GRIS OSC

TUTORIAL DE COMPRA EN

WWW.TIENDACOLEX.ES

CODIGO COLEGIO:

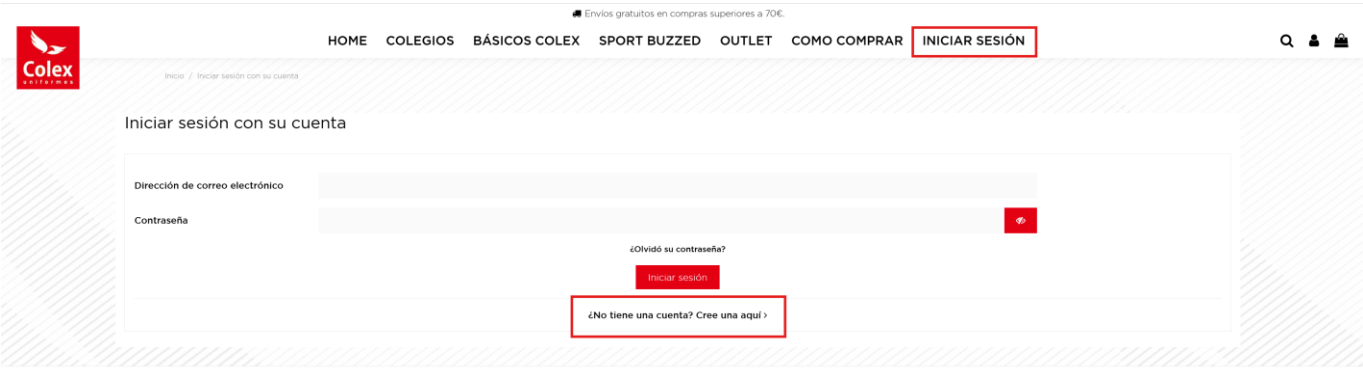
DEUSTO2026



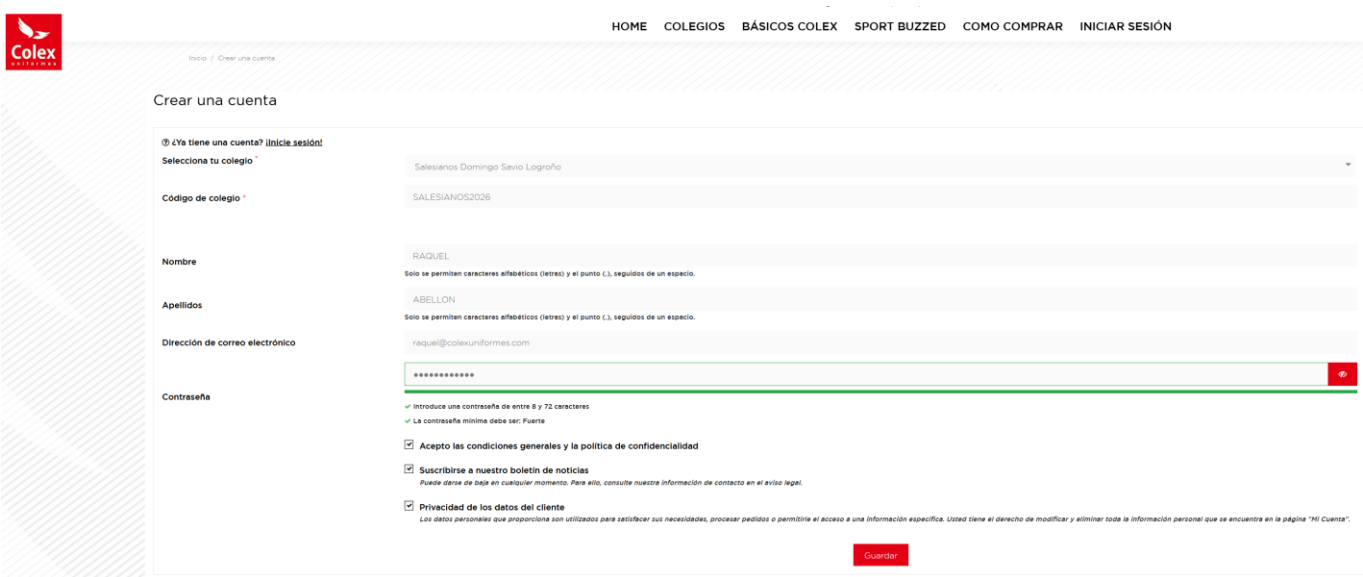
PARA PODER COMPRAR EN NUESTRA WEB, PRIMERO DEBERÁ REGISTRARSE O INICIAR SESIÓN CON SUS CREDENCIALES.

REGISTRO

1. Deberá registrarse como nuevo usuario. Iremos al menú superior de la página donde dice '**Iniciar sesión**', hacer clic, y en la parte inferior aparecerá la opción **Cree una aquí**. Pulse y aparecerá un formulario.



Ejemplo de formulario de registro para https://tiendacolex.es/es/registro

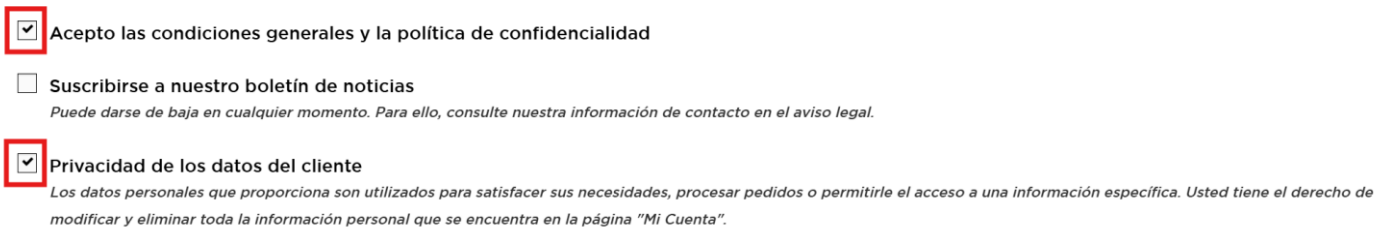


2. Tendrá que indicar/seleccionar el colegio en el que realizará sus compras. En este caso, Salesianos Deusto.

2.1 Debe escribir el **CÓDIGO DEL COLEGIO en mayúsculas** para poder acceder a la sección de productos de su colegio: **DEUSTO2026** (poner en mayúsculas).

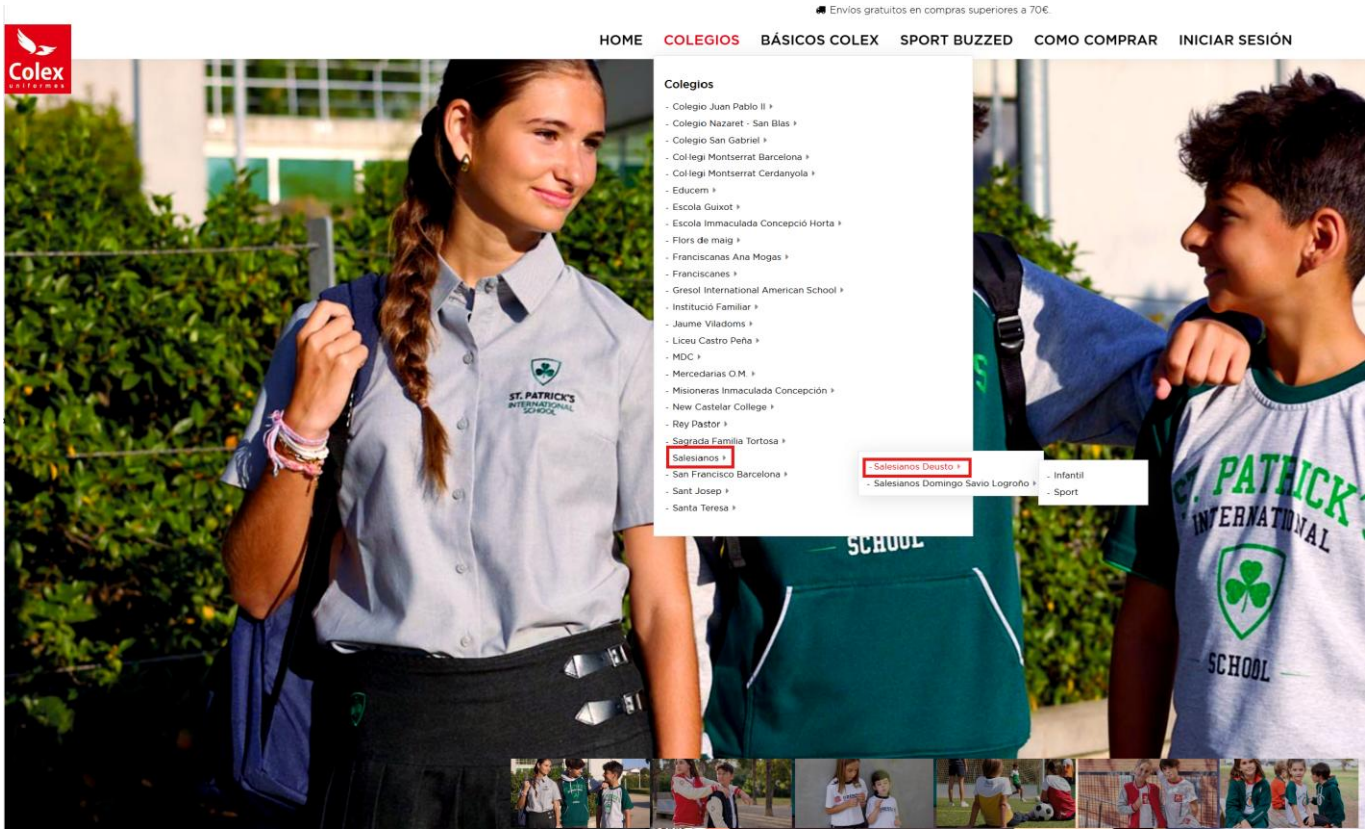
2.2 Deberá introducir un correo electrónico a partir del cual, donde a parte de recibir la confirmación de su registro como cliente, recibirá también toda la información sobre los pedidos y devoluciones que realice.

2.3 Finalmente, tendrá que aceptar la política de privacidad y las condiciones generales.

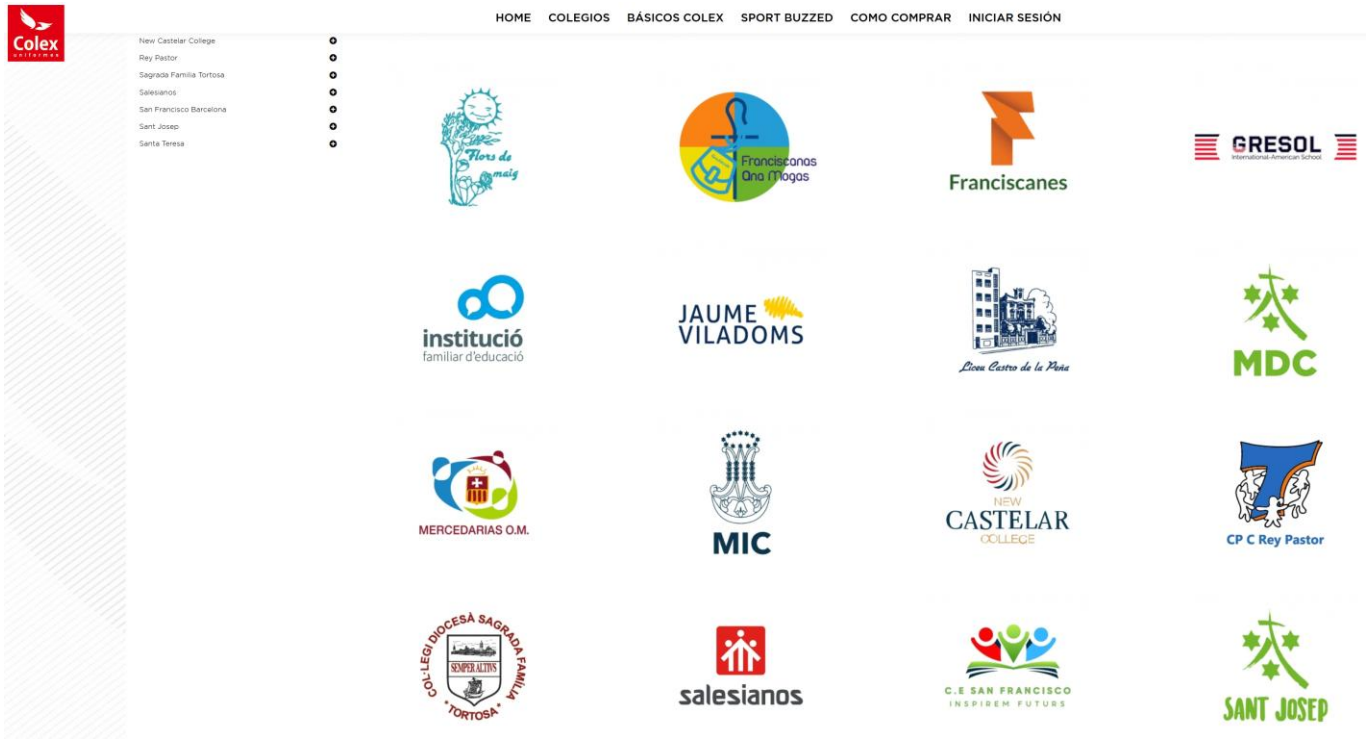


Una vez **COMPLETADOS SUS DATOS DE REGISTRO, CLICKE GUARDAR**

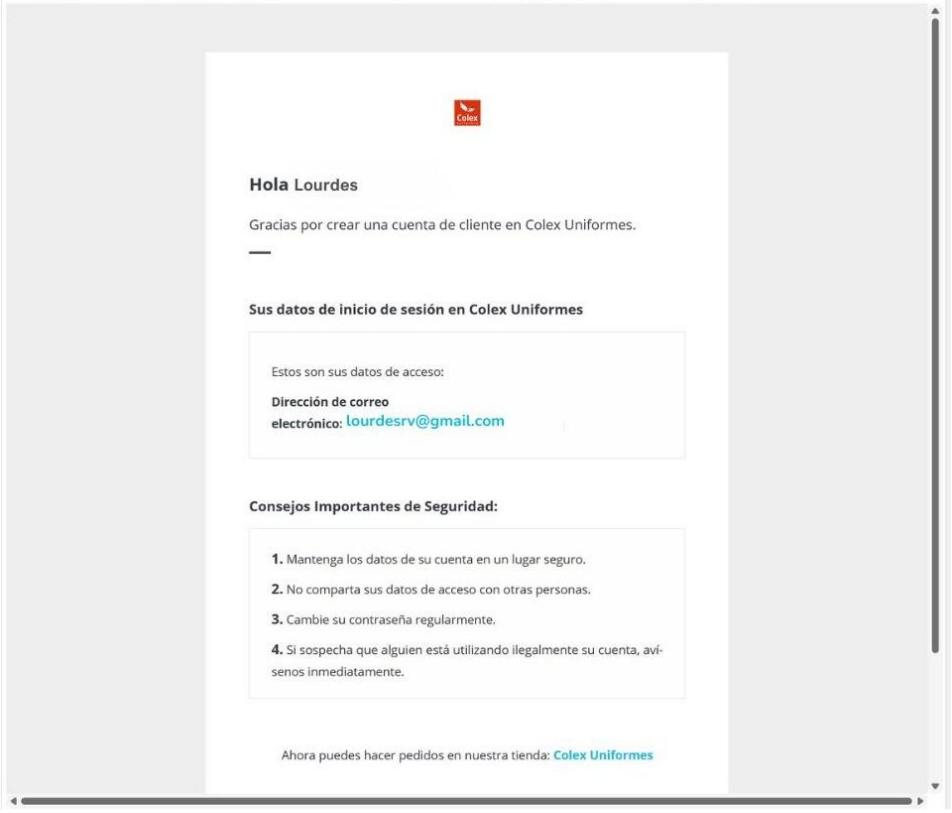
1. En la pantalla aparecerá directamente la sección de colegios, donde clicando en el menú superior "Colegios" aparecerá una lista. Seleccione su colegio y clique para consultar/comprar los productos.



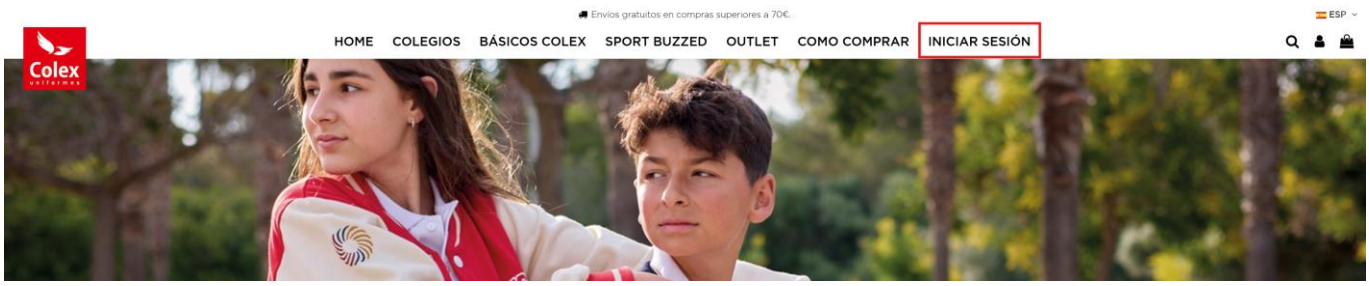
O bien clicando en el menú ‘Colegios’ y en la imagen de su colegio, accederá al catálogo de productos.



2. Paralelamente, recibirá en su correo electrónico un correo de bienvenida confirmando que su registro se ha completado con éxito.

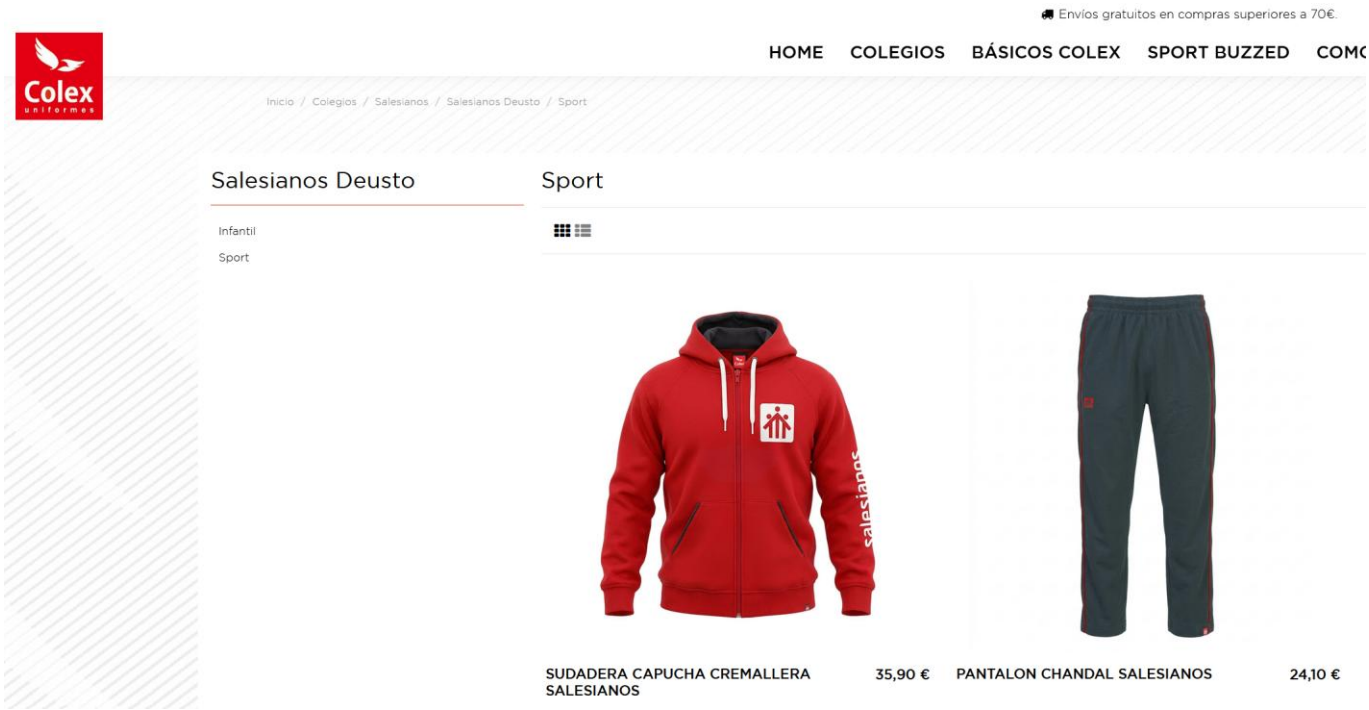


3. Una vez registrado, podrá acceder a la compra. Al abrir la página, en la parte superior derecha encontrará la opción '**Iniciar sesión**'. Ingrese con sus datos (email y contraseña), seleccione su colegio desde el menú superior 'Colegios' y accederá directamente a la sección con los productos específicos de su centro.

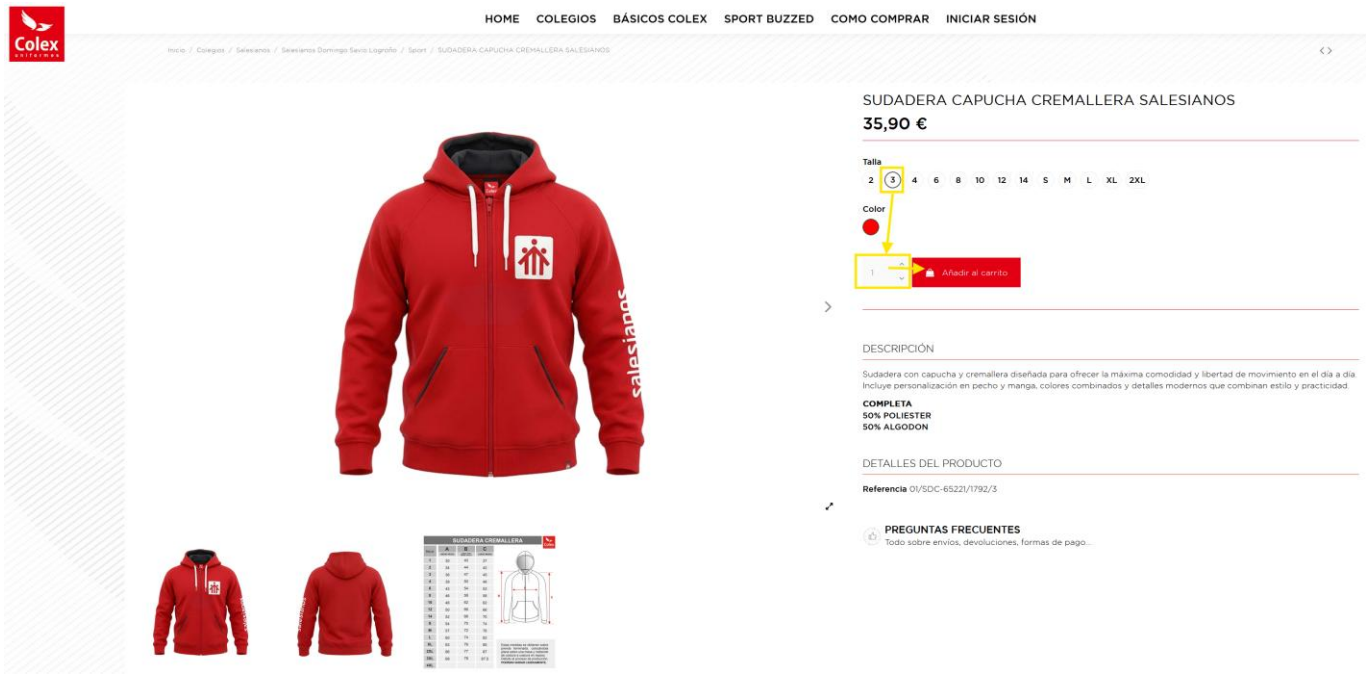


COMPRA

Para seleccionar el producto que desee, encontrará un menú de categorías por secciones. En la página también estarán todos los productos disponibles, organizados para facilitar su elección.



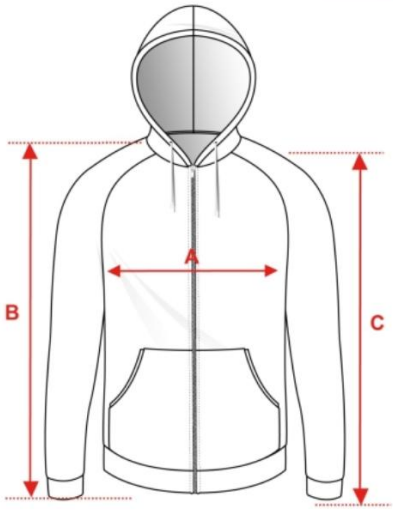
1. Para poder comprar un producto tendrá que indicar la talla y la cantidad de éste. Una vez seleccionado deberá clicar en '**Añadir al carrito**'.



1.1 Antes de seleccionar la talla, consulte la tabla de medidas disponible en cada artículo. Siguiendo las indicaciones de medición, podrá elegir la talla más adecuada.

SUDADERA CREMALLERA

TALLA	A ANCHO PECHO	B LARGO TOTAL DESDE CUELLO	C LARGO MANGA
1	30	40	37
2	34	44	42
3	36	47	45
4	39	50	48
6	43	54	53
8	46	58	58
10	48	62	62
12	50	66	66
14	52	68	70
S	54	70	74
M	57	72	78
L	60	74	82
XL	63	76	85
2XL	66	77	87
3XL	69	78	87.5
4XL			



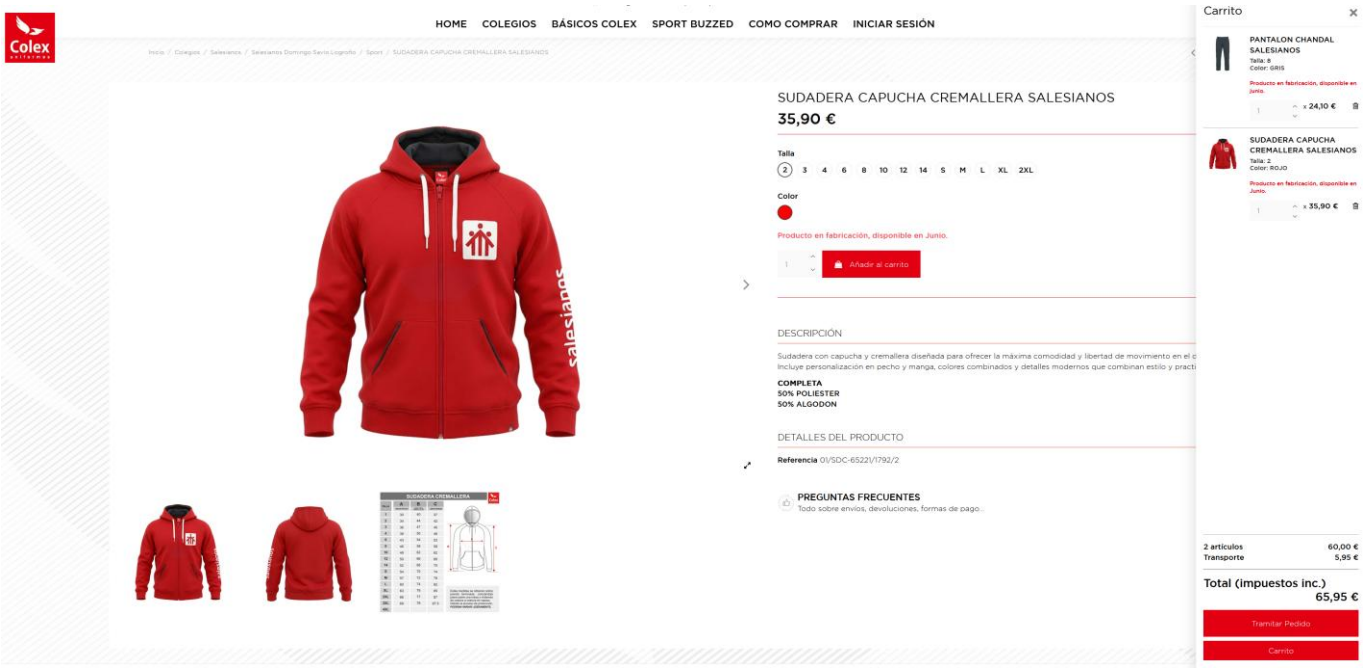
Estas medidas se obtienen sobre prenda terminada, colocándola plana sobre una mesa y midiendo de costura a costura en reposo. Debido al proceso de producción, **PODRÍAN VARIAR LIGERAMENTE.**

1.2 Si el artículo seleccionado tiene pocas unidades disponibles o está agotado, aparecerá un mensaje al elegir la talla, antes de añadirlo al carrito.

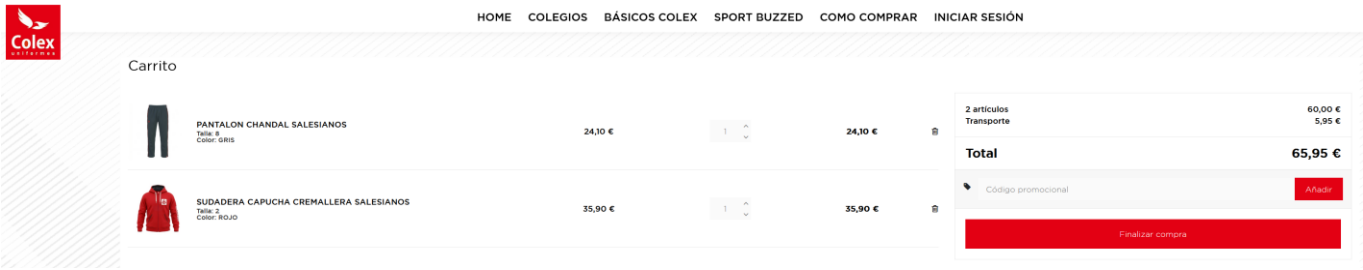


Si hay que hacer un segundo envío porque no hay existencias o está en proceso de reposición, no generará ningún cargo adicional y se enviará a la dirección indicada en el pedido. Podrá seguir el estado de su pedido en todo momento desde su cuenta de usuario.

2. Una vez añadidas las prendas al carrito, aparecerá una pantalla con un resumen de los artículos seleccionados. En esta pantalla, tendrá dos opciones: '**Tramitar pedido**' para finalizar la compra o 'Ver carrito' para revisar y modificar su selección.



Su carrito de la compra se le mostrará así:



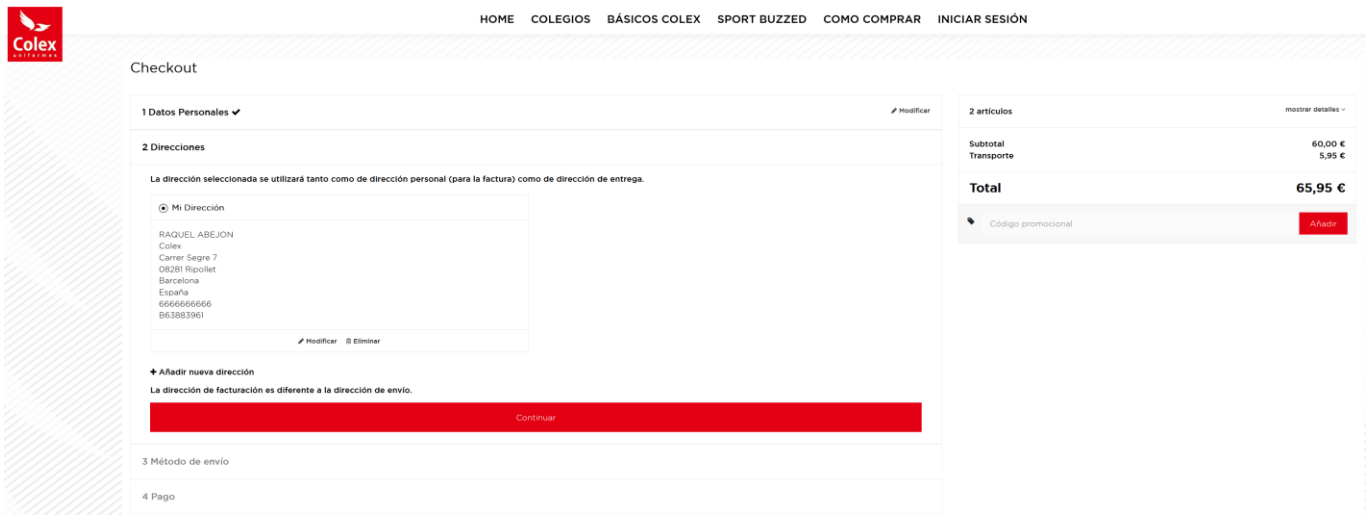
3. Una vez revisado el carrito, haga clic en ‘Finalizar pedido’ para continuar con la compra.

A continuación, verá una nueva pantalla con cuatro pasos a seguir para completar el pedido.

FINALIZAR COMPRA

1. Direcciones

En la pantalla, verá que ya aparece el primer paso marcado con un **check**. El segundo paso corresponde a las direcciones, que deberá completar para continuar con el proceso.



La dirección seleccionada se utilizará tanto como dirección de facturación como de entrega. Si desea que la dirección de entrega sea diferente a la de facturación, puede modificarla o crear una nueva en la opción que encontrará más abajo.



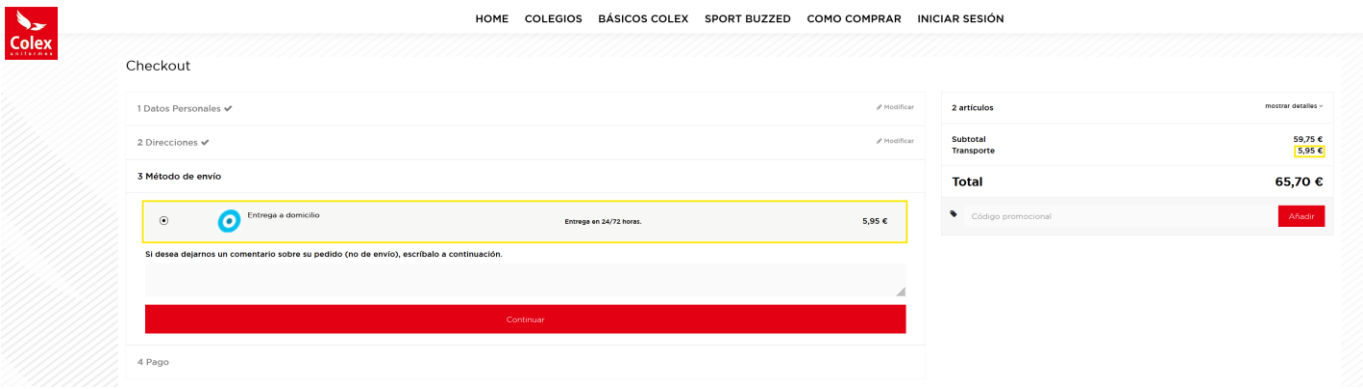
Una vez confirmada la compra, no será posible modificar los datos de facturación.

3. Método de envío

En el tercer paso de la compra aparecerán las diferentes opciones de envío:

- ENTREGA EN DOMICILIO

Los gastos de envío serán gratuitos en pedidos a partir de 70€, en caso contrario se le aplicará un coste de 5,95€.
El plazo de entrega estimado es de 48/72 horas.



-OPCIÓN DE ENTREGA EN EL COLEGIO

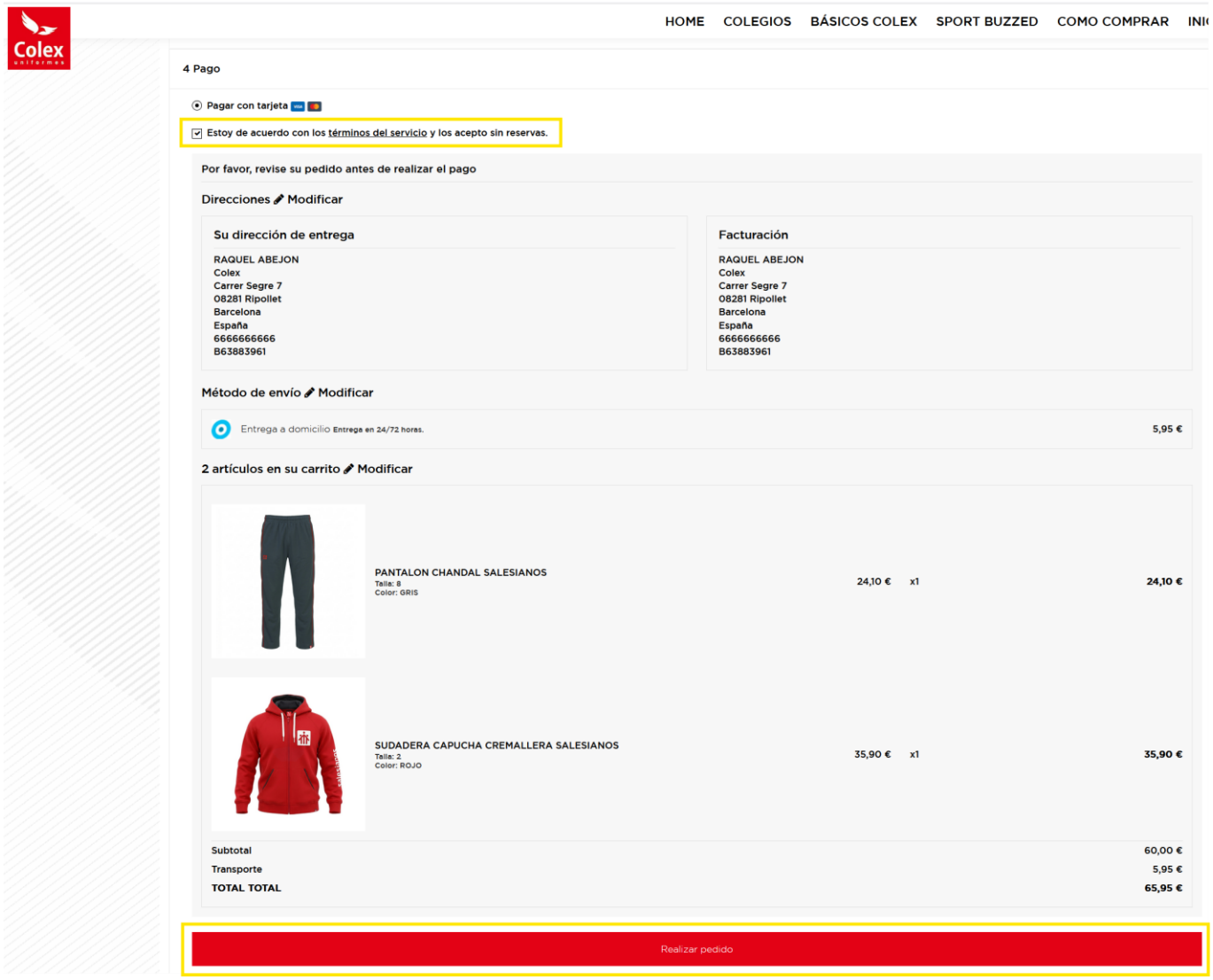
Si se escoge entrega en el colegio, los gastos de envío serán gratuitos. Esta opción debe ser seleccionada para que se refleje correctamente en el carrito. Las entregas se realizarán **una vez a la semana** *(Consulte con su colegio para conocer el día).*



En períodos de alta demanda, como el inicio del curso escolar, campañas o Navidad, los pedidos pueden sufrir ligeros retrasos. **Recomendamos adelantar las compras**, para garantizar su entrega dentro del plazo esperado.

4. Pago

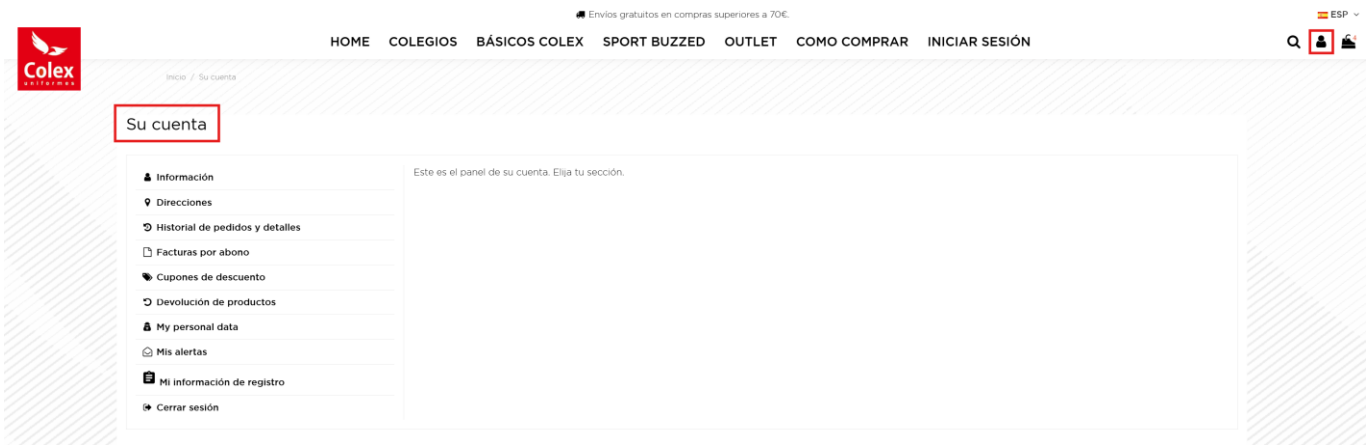
Para finalizar la compra, verá reflejados todos los pasos realizados para que pueda revisarlos, así como **aceptar los términos del servicio**. Si lo desea, podrá modificar algún dato. Una vez aceptados los términos, haga clic en 'Realizar pedido' y será redirigido a la pasarela de pago bancario.



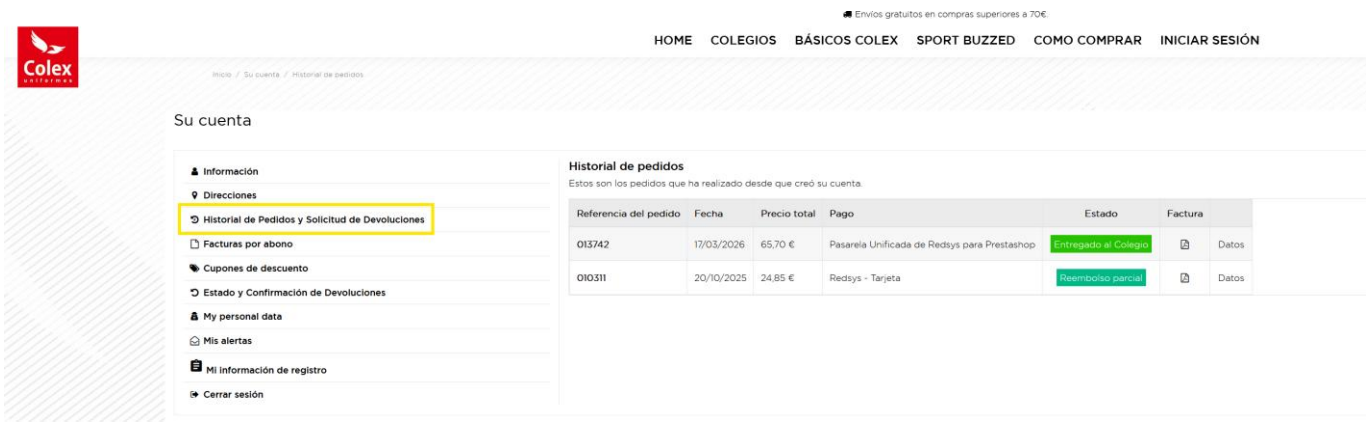
Una vez que el pago sea aceptado, verá una nueva pantalla con la confirmación de su pedido y recibirá una copia de dicha confirmación en su correo electrónico.

CUENTA DE USUSARIO

Como cliente, dispone de una sección denominada **"Cuenta de usuario"**, donde podrá consultar sus datos personales, el historial de pedidos y solicitar devoluciones, así como revisar las ya realizadas. Desde aquí también podrá modificar su información y gestionar otras solicitudes.



Desde la sección “Historial de Pedidos” se le mantendrá informado sobre el estado de su pedido en todo momento



DEVOLUCIONES

NO REALIZAMOS CAMBIOS DE TALLA: SE TRAMITA DEVOLUCIÓN Y SE REALIZA UN NUEVO PEDIDO

COLEX UNIFORMES no realiza cambios directos de talla. Si se necesita cambiarla, el proceso consiste en tramitar una devolución (de la talla que no se desea y al llegar el producto a nuestras instalaciones se tramitará el reembolso), realizar un nuevo pedido con la talla deseada.

No se aceptarán devoluciones pasados los 30 días de la fecha de entrega.

Como realizar una devolución:

Para poder realizar una devolución, entre dentro de su cuenta de usuario con sus credenciales.

1. Acceda a la sección “Historial de pedidos y detalles”.

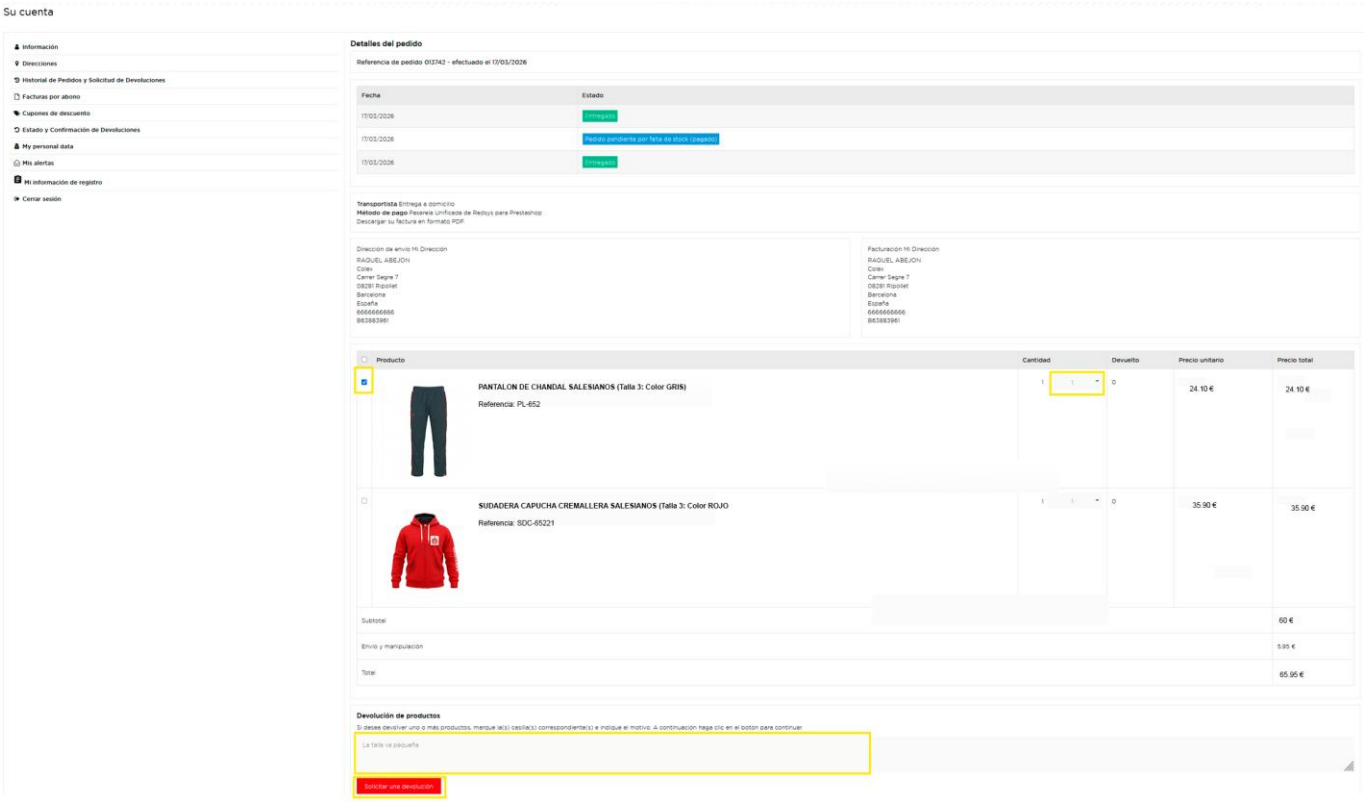
2. Seleccione el pedido del que quiere devolver un artículo, haciendo clic en "DATOS". (versión móvil haciendo clic en el número pedido).



3. Marque los productos que desea devolver, seleccionando la casilla de verificación que se encuentra junto a la foto del producto. Indicar la cantidad que se desea devolver (si son varias las cantidades que se solicitaron en el pedido).

Añadir una breve explicación sobre el motivo de la devolución.

Hacer clic en **"Solicitar una devolución"**.



Cuando recibamos la solicitud, en un plazo de 24h le enviaremos una confirmación de devolución (**hasta que no la reciba, el trámite de aceptar la devolución por parte de COLEX estará pendiente**)

Una vez aprobada la solicitud de devolución, recibirá la aprobación por correo electrónico. En ese momento, podrá preparar el pedido a devolver. Junto al pedido de devolución, tendrá que imprimir y adjuntar el albarán de 'Devolución de productos'. Dicho albarán (que nos ayudará a identificar la devolución una vez la recibamos en nuestras instalaciones) lo encontrará en su cuenta de usuario en la sección 'Estado y confirmación de devoluciones.



Colex Uniformes
Polígono Industrial Can Tapioles Calle NarcísMonturiol, 2 Nave 8-9
08110 Montcada i Reixac - Barcelona - España
NIF: B63883961

DEVOLUCIONES
17/03/2026
#DEV001698

Dirección de envío y facturación

RAQUEL ABEJON
Colex
Carrer Segre 7
08281 Ripollet
Barcelona
España
6666666666
B63883961

Su solicitud de devolución ha sido aceptada.
Le recordamos que la devolución debe efectuarse en un plazo de 30 días tras recibir su pedido.
Instrucciones de devolución:
Puede entregar el paquete directamente en el colegio si tienen un punto de recogida habilitado. De lo contrario, deberá enviarlo a nuestras instalaciones.
A continuación encontrará las condiciones de devolución y la dirección de envío.
Además, en su área de usuario, en Estado de la Devolución y Confirmación, encontrará un enlace para solicitar la recogida a domicilio de su paquete. Este servicio tiene un coste adicional.

Número de devolución	Fecha
001698	17/03/2026

Artículos a devolver	Referencia	Cant.
PANTALON L. UNIFORMIDAD SALESIANOS (Talla: 3 - Color: GRIS)	PLU-65261	1

Si no se cumplen las siguientes condiciones, nos reservamos el derecho de rechazar el paquete y / o reembolso:

- Incluya esta referencia en su paquete de devolución: 1698
- Todos los productos deben ser devueltos en su bolsa y estado original, sin uso y sin daños.
- Por favor, imprima este documento e introdúzcalo en su envío.
- El paquete debe enviarse a la siguiente dirección:

Colex Uniformes
Calle Segre nº 7
08291 Ripollet
Barcelona
España

Le notificaremos por correo electrónico al recibir el paquete. A continuación, se iniciará la tramitación de la devolución, en su caso. No dude en contactarnos si tiene alguna pregunta.

Una versión electrónica de su factura está disponible en su cuenta. Para acceder a ella, inicie sesión en nuestro sitio web usando su correo electrónico y contraseña (la que creó cuando realizó su primer pedido).
Colex Uniformes - Calle Segre nº 7 - 08291 Ripollet - Barcelona - España
Colex Uniformes S.L. es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados con su consentimiento y le informamos que estos datos serán tratados de conformidad con lo que disponen las normativas vigentes en protección de datos personales, el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (GDPR), con la finalidad de mantener una relación comercial y serán conservados mientras haya un interés mutuo para mantener la finalidad del tratamiento. No se comunicarán los datos a terceros, excepto por obligación legal. Asimismo, se le informa de que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y los de limitación y oposición a su tratamiento dirigiéndose a Colex Uniformes, S.L. Email: info@colexuniformes.com y el de reclamación a www.agpd.es - NIF B63883961 RM Barcelona TOMO 37680 FOLIO 60 HOJA B 308305 Inscripción 1ª.

Una vez preparado el paquete, incluyendo su albarán de devolución en su interior, podrá:

1. Dejarlo en el colegio sin coste de envío (una vez por semana realizamos recogidas de devoluciones en el colegio)
2. Hacérnoslo llegar a nuestras instalaciones a la siguiente dirección:

Colex Uniformes
Carrer Segre 7
08291 Ripollet
Barcelona

Una vez recibamos el paquete, procesaremos la devolución en el menor tiempo posible, en un plazo máximo de 15 días utilizando el mismo método de pago en el cual realizó el pedido.

Además, podrás consultar el estado de su solicitud en cualquier momento a través de su cuenta.